



**ПРИНЯТО**  
Ученым советом ФГБОУ ВО «БГИТУ»  
« 27 » октября 2016 г.  
Протокол № 3



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»  
В.А. Егорушкин  
« 27 » октября 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры  
и индивидуальных учебных планов обучающихся

Дата введения: « 01 » ноября 2016 г.

Брянск 2016

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Шлапакова С.Н.		20.10.2016
Проректор по НИД	Цублова Е.Г.		20.10.2016
Начальник отдела подготовки кадров высшей квалификации и МН	Сергутина Т.Э.		13.10.2016
Версия: 01			Стр. 1 из 8



## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения программ аспирантуры и индивидуальных учебных планов обучающихся в ФГБОУ ВО «БГИТУ» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре»,

– другими нормативными актами Правительства Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее - БГИТУ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению основных профессиональных образовательных программ аспирантуры (далее – ОПОП), реализуемых в БГИТУ в рамках высшего образования по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок их разработки и утверждения.

Разработанные требования соответствуют специфике компетентностно-ориентированной модели образования и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлениям подготовки кадров высшей квалификации.

1.3. ОПОП разрабатывается в рамках действующего ФГОС ВО и имеет направленность (профиль).

1.4. ОПОП разрабатывается и реализуется на русском языке.

1.5. ОПОП представляет собой комплект документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс по конкретному направлению подготовки и направленности. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.



## **II. Структура программ аспирантуры**

2.1. ОПОП состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

2.2. Базовая часть ОПОП является обязательной вне зависимости от направленности ОПОП, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, и государственную итоговую аттестацию.

2.3. Вариативная часть ОПОП направлена на расширение и/или углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, и включает в себя дисциплины (модули), практики и научные исследования аспирантов в объеме, установленном ФГОС ВО.

2.4. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОПОП и включает дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена, а также дисциплины по выбору аспиранта, которые являются обязательными для освоения.

2.5. Порядок включения в ОПОП дисциплин по выбору (элективных дисциплин), а также процедура их выбора и иные моменты, связанные с реализацией данных дисциплин в рамках ОПОП, регламентируется Положением «О порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей) при реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» БГИТУ.

2.6. Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части ОПОП, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части ОПОП в соответствии с ее направленностью.

2.7. Для оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, по каждой дисциплине ОПОП создается фонд оценочных средств, включающий контрольно-измерительные материалы (тесты, задания и т.п.).

2.8. При разработке ОПОП учитывается направленность, характеризующая ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения

2.9. ОПОП включает в себя следующий набор документов:

- общую характеристику программы аспирантуры;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин;





- программы практик и научных исследований;
- фонды оценочных средств;
- методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- программу государственной итоговой аттестации;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение дисциплин учебного плана.

2.10. В общей характеристике ОПОП указываются квалификация, присваиваемая выпускникам; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) образовательной программы; цели и задачи программы, объекты профессиональной деятельности выпускников; планируемые результаты освоения образовательной программы; сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы; другие материалы, раскрывающие специфику данной образовательной программы, её конкурентные преимущества, особенности и технологии ее реализации.

2.11. В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.12. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь срок освоения программы.

2.13. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- цели и задачи дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОПОП аспирантуры;
- компетенции, формируемые в результате освоения ОПОП;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине;
- трудоемкость дисциплины в зачетных единицах;
- форму промежуточной аттестации;
- содержание дисциплины;
- учебно-методическое обеспечение и планирование самостоятельной работы аспирантов;
- фонд оценочных средств, включающий типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующей этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины;
- образовательные технологии;



– учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.

2.14. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- цели практики;
- задачи практики;
- место практики в структуре ОПОП;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения ОПОП;
- место и период проведения практики;
- структуру и содержание практики;
- форму промежуточной аттестации (по итогам практики), с указанием форм отчетности по практике;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики.

2.15. Программа научных исследований включает:

- цели и задачи научных исследований;
- место и роль научных исследований в структуре ОПОП;
- планируемые результаты обучения;
- перечень компетенций обучающегося, формируемых в результате выполнения научных исследований;
- объем и формы научных исследований;
- структуру и содержание научных исследований;
- порядок организации научных исследований;
- контроль знаний, умений и навыков, сформированных в результате проведения научных исследований;
- фонд оценочных средств для промежуточной аттестации аспирантов по научным исследованиям;
- методические рекомендации по самостоятельному проведению научных исследований;
- учебно-методическое обеспечение научных исследований;
- материально-техническое обеспечение научных исследований.

2.16. Средства проверки сформированности компетенций представляются в виде фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта



деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП.

2.17. В раздел Государственной итоговой аттестации входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации). Требования к государственной итоговой аттестации регламентируются «Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БГИТУ» и ФГОС ВО.

### **III. Разработка и утверждение программы аспирантуры**

3.1. Общее руководство по разработке ОПОП аспирантуры осуществляет отдел лицензирования, аккредитации и управления качеством образования (далее – отдел ЛА и УКО), исполнителями разработки ОПОП являются основные разработчики, утвержденные приказом ректора БГИТУ, а также преподаватели кафедр, реализующие учебные дисциплины ОПОП подготовки аспирантов и научные руководители.

3.2. Преподаватели, участвующие в разработке ОПОП, должны отвечать следующим требованиям:

- знать реальные потребности рынка труда, содержание деятельности выпускников, в подготовке которых они принимают участие;
- систематически заниматься научно-исследовательской работой в области своей специализации и научно-методической работой в рамках реализуемых учебных дисциплин;
- иметь опыт реализации научно-образовательных проектов и/или иной опыт практической деятельности;
- быть способным организовать учебный процесс, содержание подготовки, внедрять современные технологии обучения.

3.3. Разработчики ОПОП должны предусматривать применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.4. Разработчики ОПОП формируют полный пакет документов в соответствии с настоящим Положением, представляют их в отдел ЛА и УКО для предварительной экспертизы на предмет соответствия содержания, кадрового и ресурсного обеспечения программы установленным требованиям.



Разработанная рабочая программа подписывается заведующим кафедрой и утверждается проректором по образовательной деятельности и молодежной политике БГИТУ.

3.5. ОПОП утверждается Ученым советом БГИТУ. При необходимости внесения изменений в связи с вступившими в силу законодательными актами и иными изменениями в условиях реализации ОПОП, утверждение ОПОП проводится в течение месяца с момента вступления в силу новых существенных обстоятельств.

#### **IV. Обновление программы аспирантуры**

4.1. В соответствии с ФГОС ВО ОПОП подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, в том числе путем включения в содержание дисциплин учебного плана новых результатов научных исследований и разработок.

4.2. Обновление (актуализация) рабочих программ дисциплин (модулей) осуществляется реализующими их кафедрами. Обновлению подлежат содержание учебных дисциплин и фонды оценочных средств, а также темы выпускных научно-квалификационных работ и другие компоненты программы.

4.3. Все вносимые изменения и обновления обсуждаются на заседании кафедры и фиксируются в протоколах изменений и дополнений к рабочим программам дисциплин, практик, научных исследований, ГИА.

4.4. Обновления, затрагивающие структуру и содержание учебного плана ОПОП аспирантуры, в том числе введение новых дисциплин, видов практик, изменение структуры ГИА и др., обсуждаются на заседании научно-методического совета БГИТУ и утверждаются проректором по образовательной деятельности и молодежной политике.

#### **V. Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов**

5.1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и нормативными документами Минобрнауки России, освоение образовательной программы аспирантуры может осуществляться по индивидуальному плану.

5.2. Разработка индивидуального учебного плана освоения программы аспирантуры осуществляется в следующих случаях:

- при освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры по другому направлению (профилю) подготовки, и/или диплом кандидата (доктора) наук и/или способности, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению с установленным. Такому обучающему на основании его личного



заявления решением Ученого совета БГИТУ может быть разрешено ускоренное обучение;

– при освоении программы аспирантуры лицами, зачисленными в БГИТУ в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

– при освоении программы аспирантуры лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. В соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) лицам с ограниченными возможностями здоровья срок освоения ОПОП может быть увеличен, но не более чем на 1 год.

5.3.1. В случае увеличения срока обучения в аспирантуре лицам с ограниченными возможностями здоровья, выпускающая кафедра разрабатывает для обучающегося индивидуальный учебный план, в котором устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации и объем учебной работы в каждом семестре.

5.3.2. Индивидуальный план освоения программы аспирантуры лицом с ограниченными возможностями разрабатывается выпускающей кафедрой с учетом индивидуальных возможностей обучающегося, согласуется с отделом подготовки кадров высшей квалификации и молодежной науки и утверждается проректором по образовательной деятельности и молодежной политике БГИТУ.

5.3.3. Разработка и утверждение индивидуального плана для лиц, осваивающих программу аспирантуры в форме самообразования, и лиц, прикрепленных к аспирантуре БГИТУ в качестве экстернов для освоения отдельных дисциплин и/или прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации, осуществляется выпускающей кафедрой.

5.4. Годовая трудоемкость программы аспирантуры, осваиваемой по индивидуальному учебному плану, не может превышать 75 з.е.

5.5. Индивидуальный план ускоренного обучения должен быть обсужден и утвержден на заседании выпускающей кафедры и утвержден проректором по образовательной деятельности и молодежной политике БГИТУ.

## **VI. Хранение образовательных программ аспирантуры**

6.1. Основные профессиональные образовательные программы по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в печатном виде хранятся в отделе подготовки кадров высшей квалификации и молодежной науки БГИТУ.

6.2. Отдел ЛА и УКО совместно с отделом информатизации обеспечивают возможность свободного доступа к электронным версиям основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки научно-педагогических кадров на официальном сайте БГИТУ.